

Evangelisch-reformierte Kirche in Bayern

Synodalverband XI der Ev.-ref. Kirche

Reisekosten- und Spesenabrechnung

Im Falle der PKW-Nutzung bitte Begründung

- ungünstige Anbindung** an öffentlichen Nahverkehr
 Kostenersparnis durch **Fahrgemeinschaft (Mitfahrer bitte angeben!)**

Mitfahrer:

.....

von
(Vor- und Zuname) (Telefon)

.....
 (Adresse)

Reise nach

Bezeichnung der Veranstaltung:

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> AK Flüchtlingshilfe | <input type="checkbox"/> Pfarrerbegegnung | <input type="checkbox"/> Sitzung Moderamen |
| <input type="checkbox"/> AK Bauten | <input type="checkbox"/> Pfarrkonferenz | <input type="checkbox"/> Sitzung Synodalausschuss |
| <input type="checkbox"/> Dienstbesprechung | <input type="checkbox"/> Partnerschaftsausschuss | <input type="checkbox"/> Synode der ErKiB |

.....

Datum:

Teilnahme in welcher Eigenschaft:

Datum		Pauschsatz €	Euro
	Fahrtkosten PKW: km	0,30 € / km	
	Sonst. Auslagen:		
	<input type="checkbox"/> Bahnfahrt		
	<input type="checkbox"/> Taxi		
	<input type="checkbox"/> Parkgebühr		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
Gesamtbetrag:			

Zahlung erbeten auf:

bekannte Kontoverbindung, IBAN liegt bereits vor

IBAN:

.....
 Ort, Datum

.....
 Unterschrift

Bitte beachten Sie:
 Die Abrechnung kann nur bearbeitet werden,
 wenn das Formular **unterschieden** und mit allen
Originalbelegen (Bahnfahrkarte, Taxirechnung,
 Parkgebühr etc.) eingereicht wird. Vielen Dank!

Bitte freilassen!

sachlich und rechnerisch richtig:

Anerkennung/Zahlungsanweisung:

1.

2.

3.

Ausführung der Zahlung:

1.

2.

Gebucht: (Handzeichen)